

Patentwerk in Den Bosch zoekt een:

Administratief Professional Octrooi-procedures (Formalities Officer) (32-40 uur)

In deze functie ben je verantwoordelijk voor het bewaken en bijhouden van het verloop van octrooi-procedures in binnen- en buitenland.

Jouw werkzaamheden:

- je verzorgt de indiening van octrooiaanvragen en ziet erop toe dat aan alle formaliteiten gedurende de octrooiverleningsprocedure wordt voldaan;
- je verwerkt alle gegevens in het octrooi-administratiesysteem en bewaakt de termijnen;
- je behandelt binnengekomen correspondentie en verwerkt deze in het octrooi-administratiesysteem;
- je onderhoudt contacten met cliënten, agenten, vertaal- en tekenbureaus en octrooiverlenende instanties; en
- je verzorgt de facturering van kosten voor de octrooidienstverlening.

Jouw profiel:

- je denkt en werkt (procedureel en cijfermatig) op HBO/WO niveau;
- je hebt aantoonbare affiniteit met administratief werk en vindt het een uitdaging jezelf te verdiepen in complexe octrooiverleningsprocedures;
- je bent zelfstandig en hebt verantwoordelijkheidsgevoel. Je bent daarnaast accuraat, flexibel en kunt goed omgaan met werkdruk;
- je hebt een uitstekende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift; en
- je hebt voldoende kennis van en affiniteit met computerprogramma's.

Wij bieden:

- een afwisselende en verantwoordelijke functie in onze goed draaiende organisatie met uitzicht op een vast dienstverband;
- een prima arbeidsvoorwaardenpakket met een marktconform salaris en goede secundaire arbeidsvoorwaarden;
- de mogelijkheid om een opleiding tot gecertificeerd Formalities Officer te volgen;
- de mogelijkheid om op termijn door te groeien naar een Senior functie.

Voor meer informatie over de functie kun je contact opnemen met **Bram van Oeffelt** op telefoonnummer **073-6911350**. Jouw sollicitatie voorzien van motivatie en Curriculum Vitae ontvangen wij graag per e-mail: **pz@patentwerk.nl**

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

Patentwerk is een internationaal opererend Nederlands octrooi-bureau met zowel Nederlandse als buitenlandse opdrachtgevers, waaronder meerdere beurs-genoteerde ondernemingen. De interne organisatie werkt met een kwaliteitmanagementsysteem dat voldoet aan de ISO 9001 normering. Patentwerk biedt een team van octrooigemachtigden met diverse technische achtergronden en de juridische kennis die nodig is voor het opstellen van octrooiaanvragen, het wereldwijd tot verlening brengen van octrooien, het voeren van inbreuk-procedures en het afsluiten van licentieovereenkomsten.



Patentwerk B.V.
Julianaplein 4
5211 BC 's-Hertogenbosch

P.O.Box 1514
5200 BN 's-Hertogenbosch
The Netherlands

phone +31 (0)73 691 13 50
fax +31 (0)73 691 13 51
e-mail info@patentwerk.nl
internet www.patentwerk.nl